

## СОГЛАШЕНИЕ

о совместной деятельности (сотрудничестве)

ГБУ ДО ЦППМСП и ГБДОУ № 27

Санкт-Петербург

«03» сентября 2018 года

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Калининского района Санкт-Петербурга (ГБУ ДО ЦППМСП), именуемое в дальнейшем Сторона № 1, в лице директора О.В. Барановой, действующее на основании Устава с одной стороны и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 27 Калининского района СПб

именуемое в дальнейшем Сторона № 2, в лице заведующей Какамаевой И.Ю. действующее на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет договора и отношения сторон

- 1.1. Сторона № 1 консультирует администрацию, сотрудников и родителей дошкольного образовательного учреждения по психолого-педагогическим вопросам.
- 1.2. Сторона № 1 знакомит администрацию, педагогический коллектив и родителей с направлениями своей деятельности (посредством рекламы или выступления на собраниях – по выбору стороны № 2).
- 1.3. Сторона № 1 оказывает помощь в психолого-педагогическом просвещении сотрудников учреждения посредством лекций и семинаров.
- 1.4. Сторона № 1 оказывает помощь, по мере необходимости, в подготовке педагогических совещаний, родительских собраний на базе ГБДОУ.
- 1.5. Сторона № 1 консультирует, проводит диагностику и направляет детей на Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) для определения типа компенсирующего учреждения и определения дальнейшего образовательного маршрута.
- 1.6. Сторона № 1 организует и проводит обследование детей общеобразовательных дошкольных учреждений учителями-логопедами ГБУ ДО ЦППМСП с целью выявления детей с ОВЗ. Дети, нуждающиеся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи направляются на ТПМПК для определения индивидуального образовательного маршрута.
- 1.7. Сторона № 1 проводит индивидуальные, подгрупповые и групповые коррекционные занятия для детей в сложных случаях на базе ГБУ ДО ЦППМСП.

### 2. Обязанности сторон

- 2.1. При проведении любых работ, предусмотренных Соглашением, Стороны обязаны обеспечить приоритет защиты прав ребенка, как в процессе работ, так и в использовании полученной информации.
- 2.2. Стороны обязаны соблюдать условия конфиденциальности, не допускать нарушения информации, касающейся прав личности на безопасность – психологической, социальной и т.д.
- 2.3. Стороны обязаны не препятствовать родителям воспитанников в выборе образовательного маршрута по результатам проведенной психолого-педагогической диагностики.

### 3. Обязанности образовательного учреждения

- 3.1. Образовательное учреждение оформляет заявку на проведение работ установленного образца в рамках Соглашения с ГБУ ДО ЦППМСП.
- 3.2. Образовательное учреждение не препятствует ребенку в посещении ГБУ ДО ЦППМСП.
- 3.3. В случае выхода специалиста ГБУ ДО ЦППМСП в образовательное учреждение, администрация учреждения обеспечивает ему все необходимые условия для работы.
- 3.4. Образовательное учреждение определяет координатора всех видов работ в учреждении.

### 4. Финансирование

- 4.1. Финансирование работ со Стороны № 1 осуществляется администрацией Калининского района в лице Отдела образования по договору как с учредителем.
- 4.2. Отдельные виды работ, не вошедшие в настоящее Соглашение, могут быть профинансированы Стороной № 2, родителями или другими организациями по дополнительному Соглашению.

### 5. Условия расторжения соглашения

- 5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто:
  - по согласованию Сторон
  - в одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон, предупредив другую сторону не позднее, чем за две недели до расторжения.

### 6. Срок действия соглашения

- 6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания с двух Сторон на срок, указанный в Соглашении.

Срок соглашения: начало 03.09.2018  
окончание 30.06.2019

### Юридические адреса Сторон:

#### Сторона № 1

Адрес: Гражданский проспект, 74/1

Телефон: 533-68-39

Директор: О.В. Баранова

М.П.



#### Сторона № 2

Адрес: М.Т.Шумилов 86/2

Телефон: 540-14-20; 540-11-89

Директор: Сидорова Г.Ю.

М.П.

